

**Приказ Минфина России от 4 декабря 2014 г. N 143н**  
**"Об утверждении форм отчетов о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, а также Инструкции о порядке их составления и представления"**

ГАРАНТ: Согласно [письму](#) Минюста России от 29 декабря 2014 г. N 01/123039-ЮЛ настоящий приказ не нуждается в государственной регистрации

В соответствии с [подпунктом 2 пункта 5](#) постановления Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2004 г. N 185 "Вопросы Министерства финансов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 15, ст. 1478; N 49, ст. 4908; 2007, N 45, ст. 5491; 2008, N 5, ст. 411; 2010, N 52, ст. 7104; 2011, N 36, ст. 5148; 2012, N 20, ст. 2562; 2013, N 5, ст. 411; N 20, ст. 2488; N 36, ст. 4578) и в целях совершенствования порядка представления отчетов, в том числе в электронном виде, а также в связи с необходимостью совершенствования мониторинга расходов на содержание федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований и динамики численности работников этих органов приказываю:

1. Утвердить формы отчетов "Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации" (Форма 14, код 0503074) ([приложение N 1](#)) и "Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований" (Форма 14МО, код 0503075) ([приложение N 2](#)).

2. Утвердить Инструкцию о порядке составления и представления отчетов о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, отчетов о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований ([приложение N 3](#)).

3. Установить, что отчеты по форме "Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации" (Форма 14, код 0503074) составляются федеральными государственными органами и государственными органами субъектов Российской Федерации, отчеты по форме "Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований" (Форма 14МО, код 0503075) составляются органами местного самоуправления и избирательными комиссиями муниципальных образований.

4. Ввести в действие отчетность по форме "Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации" (Форма 14, код 0503074) и отчетность по форме "Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований" (Форма 14МО, код 0503075), начиная с годовой отчетности за 2014 год.

5. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. N 179н "Об утверждении форм отчетности о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, а также Инструкции о порядке их составления и представления" (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации от 9 февраля 2011 г. N 01/6181-ДК указанный приказ не нуждается в

государственной регистрации).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя  
Министра финансов Российской Федерации Т.Г. Нестеренко.

Министр

А.Г. Силуанов

Информация об изменениях: [Приказом Минфина России от 16 июня 2016 г. N 86н приложения 0503074\) и отчетности по \[Форме 14МО\]\(#\) \(код 0503075\), начиная с полугодовой отчетности за \[См. текст приложения в предыдущей редакции\]\(#\)](#)

ГАРАНТ: См. данную [форму](#) в редакторе MS-Excel

## о расходах и численности работников федеральных государственных

на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Наименование государственного органа,  
территориального органа

Наименование бюджета

Тип территориального органа

Периодичность: полугодовая, 9 месяцев, годовая

Единицы измерения: расходы - тыс руб

должности - единица

численность - человек

Предельная численность работников федерального государственного органа, утвержденная в ус  
на конец отчетн

### 1. Сведения о расходах на содер

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО		в том числе по кодам бюджетов по <a href="#">бюджету</a>	
		утверждено (предусмотрено) на год	фактически начислено за отчетный период	утверждено (предусмотрено) на год	фактически начислено за отчетный период

ложение изложено в новой редакции, [применяющейся](#) при составлении отчетности по [Форме 14](#) отчетности за 2016 г.

Приложение N 1  
 Утвержден [приказом](#) Министерства финансов  
 Российской Федерации от 4 декабря 2014 г. N 143н  
 (с изменениями от 4 марта 2015 г., 16 июня 2016 г.)

**Отчет  
 ых органов, государственных органов субъектов Российской Федерации**

	КОДЫ
Форма 14 по ОКУД	0503074
Тип отчета	
Дата	
по ОКПО	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	384
по ОКЕИ	642
по ОКЕИ	792

... в установленном порядке  
 отчетного периода, человек

**держание государственных органов**

... кодам разделов, подразделов расходов  
[бюджетной классификации](#) Российской  
 Федерации

	утверж- дено (преду- смотрено) на год	факти- чески начис- лено за отчет- ный период	утверж- дено (предус- мотрено) на год	факти- чески начис- лено за отчет- ный период
	7	8	9	10

Заработная плата лиц, замещающих государственные должности, всего (сумма строк 011+012+013)	010	X		X	
в том числе:					
денежное вознаграждение (денежное содержание)	011	X		X	
ежемесячное (ежеквартальное) денежное поощрение	012	X		X	
другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством	013	X		X	
Заработная плата лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, всего (сумма строк 021+023+025)	020	X		X	
в том числе:					
оклад денежного содержания	021	X		X	
из него оклад по занимаемой должности	022	X		X	
дополнительные выплаты	023	X		X	
из них ежемесячное денежное поощрение	024	X		X	
другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством	025	X		X	
Заработная плата лиц, замещающих отдельные должности государственной гражданской службы*(1), всего (сумма строк 031+032+033)	030	X		X	
в том числе:					
единое денежное вознаграждение	031	X		X	
ежемесячное денежное поощрение и премии	032	X		X	
другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством	033	X		X	
Заработная плата лиц, замещающих должности иного вида федеральной государственной службы,*(2) всего (сумма строк 041+042)	040	X		X	
в том числе:					
оклад денежного содержания	041	X		X	
дополнительные выплаты	042	X		X	
из них ежемесячное денежное поощрение	043	X		X	
Заработная плата лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы	050	X		X	
Заработная плата работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда*(3)	060	X		X	
Итого расходов на заработную плату работников государственного органа					



(сумма строк 010+020+030+040+050+060)	070				
Прочие выплаты работникам государственного органа, всего	080				
из них:					
компенсации работникам за использование личных легковых автомобилей для служебных целей	081	X		X	
суточные при служебных командировках - всего (сумма строк 083+084)	082	X		X	
в том числе:					
на территории Российской Федерации	083	X		X	
на территории иностранных государств	084	X		X	
оплата проезда и проживания при служебных командировках - всего (сумма строк 086+087)	085	X		X	
в том числе:					
на территории Российской Федерации	086	X		X	
на территории иностранных государств	087	X		X	
Другие расходы на содержание государственного органа, всего	090				
из них:					
начисления на выплаты по оплате труда	091	X		X	
земельный налог	092	X		X	
налог на имущество	093	X		X	
Итого расходов на содержание государственного органа (сумма строк 070+080+090)	100				
в том числе (заполняется только государственными органами субъектов Российской Федерации):					
по органам государственной власти	101				
по государственным органам, не относящимся к органам государственной власти*(4)	102				
СПРАВОЧНО:					
резерв предстоящих расходов	110	X		X	

\*(1) Отдельные должности государственной гражданской службы - должности, по нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации) устанавливается единое денежно

\*(2) Воинские должности и должности правоохранительной службы.

\*(3) Должности персонала по охране и обслуживанию зданий; водители и другие работники,

\*(4) Отдельные государственные органы субъектов Российской Федерации, которые не с конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации.

	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	
	X		X	

поры соответствующим нормативным правовым актом (указ Президента Российской Федерации, дополнительное вознаграждение либо особый порядок оплаты труда).

водители, обслуживающие служебные легковые автомобили в государственном органе, которые не входят в структуру органов государственной власти субъектов Российской Федерации в



## 2. Сведения о должностях и численности

ости работников государственных органов





251+252+253)	250							
из них по группам:								
высшие	251							
главные	252							
ведущие	253							
специалисты (сумма строк 261+262+263+264)	260							
из них по группам:								
высшие	261							
главные	262							
ведущие	263							
старшие	264							
обеспечивающие специалисты (сумма строк 271+272+273+274)	270							
из них по группам:								
главные	271							
ведущие	272							
старшие	273							
младшие	274							
Должности иного вида федеральной государственной службы*(3)	280							
Должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы	290							
Должности работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда*(4)	300							
Всего должностей работников (сумма								



строк 200+230+280+290+300)	310							
в том числе (заполняется только государственными органами субъектов Российской Федерации):								
по органам государственной власти	311							
по государственным органам, не относящимся к органам государственной власти*(5)	312							




\*(1) Коды разделов, подразделов расходов бюджетов по **бюджетной классификации** Российской Федерации должны соответствовать кодам, приведенным в **разделе 1**. Сведения о расходах на содержание государственных органов.

\*(2) Отдельные должности государственной гражданской службы - должности, по которым соответствующим нормативным правовым актом (указ Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации) устанавливается единое денежное вознаграждение либо особый порядок оплаты труда.

\*(3) Воинские должности и должности правоохранительной службы.

\*(4) Должности персонала по охране и обслуживанию зданий, водителей и других работников, обслуживающих служебные легковые автомобили в государственном органе.

\*(5) Отдельные государственные органы субъектов Российской Федерации, которые не входят в структуру органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации.

Форма 14, с 3

### 3. Справка о количестве государственных органов и фактически начисленной заработной плате государственным гражданским служащим

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО	в том числе по кодам разделов, подразделов расходов бюджетов по <b>бюджетной классификации</b> Российской Федерации*		
			4	5	6
1	2	3	4	5	6
Количество государственных органов	320				
в том числе (заполняется только государственными органами субъектов Российской Федерации):					
по органам государственной власти	321				
по государственным органам, не относящимся к органам государственной власти**	322				
Расходы на выплату заработной платы, учтенной в <b>строках 020 и 030</b> всего (сумма <b>строк 410+420+430+440</b> )	400				
в том числе по категориям:					

руководители (сумма <a href="#">строк 411+412+413</a> )	410				
из них по группам:					
высшие	411				
главные	412				
ведущие	413				
помощники (советники) (сумма <a href="#">строк 421+422+423</a> )	420				
из них по группам:					
высшие	421				
главные	422				
ведущие	423				
специалисты (сумма <a href="#">строк 431+432+433+434</a> )	430				
из них по группам:					
высшие	431				
главные	432				
ведущие	433				
старшие	434				
обеспечивающие специалисты (сумма <a href="#">строк 441+442+443+444</a> )	440				
из них по группам:					
главные	441				
ведущие	442				
старшие	443				
младшие	444				

\* Коды разделов, подразделов расходов бюджетов по [бюджетной классификации](#) Российской Федерации должны







Расходы государственных учреждений, подведомственных государственному органу, на транспортное обслуживание государственного органа легковыми автомобилями, тыс руб	570								
--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--

## 5.2 Категории предоставления служебного транспорта

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО		в том числе по кодам разделов, подразделов расходов бюджетов по бюджетной классификации Российской Федерации*					
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на содержание служебных легковых автомобилей по вызову, тыс руб	580								
Расходы на содержание служебных легковых автомобилей с персональным закреплением, тыс руб**	590								
Расходы на содержание служебных легковых автомобилей с персональным закреплением по решению руководителя, тыс руб***	600								

\* Коды разделов, подразделов расходов бюджетов по бюджетной классификации Российской Федерации должны соответствовать кодам, приведенным в разделе 1. Сведения о расходах на содержание государственных органов.

\*\* В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 года N 272 "О транспортном обслуживании федеральных государственных гражданских служащих".

\*\*\* В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 года N 272 "О транспортном

обслуживании федеральных государственных гражданских служащих".

**6. Сведения о расходах федерального бюджета, связанных с содержанием земельных участков, а также административных зданий, сооружений и нежилых помещений под административные цели, используемых для размещения федеральных государственных органов**











владение и (или) в безвозмездное пользование	650			X						
СПРАВОЧНО: Субсидии учреждениям на содержание административных зданий, сооружений и нежилых помещений, переданных федеральному государственному органу во владение и (или) в безвозмездное пользование, тыс руб	651			X						
Административные здания, сооружения и нежилые помещения, переданные федеральному государственному органу в аренду по договорам	660									



**7. Сведения о начисленных расходах федеральных государственных органов, связанных с содержанием земельных участков, а также административных зданий, сооружений и нежилых помещений под административные цели, используемых для размещения федеральных государственных органов**

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО							Центра		
		площадь объекта недвижимости, кв. м	утвержденная в штатных расписаниях численность работников, размещенных в административных зданиях, сооружениях и нежилых помещениях, ед	начисленные за отчетный период расходы на содержание объектов недвижимости тыс руб				расходы по охране объектов недвижимости, не включенные в арендную плату, тыс руб	площадь объекта недвижимости, кв. м	утвержденная в штатных расписаниях численность работников, размещенных в административных зданиях, сооружениях и нежилых помещениях, ед	начисленные расходы
				коммунальные услуги	аренда	другие расходы на содержание имущества, не включенные в коммунальные платежи	капитальный ремонт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Земельные участки, находящиеся в собственности Российской Федерации и используемые для размещения федерального государственного органа	710		X		X					X	
Земельные участки, находящиеся в	720		X		X					X	



Центральный аппарат				Территориальные органы							
начисленные за отчетный период расходы на содержание объектов недвижимости тыс руб				расходы по охране объектов недвижимости, не включенные в арендную плату, тыс руб	площадь объекта недвижимости, кв. м	утвержденная в штатных расписаниях численность работников, размещенных в административных зданиях, сооружениях и нежилых помещениях, ед	начисленные за отчетный период расходы на содержание объектов недвижимости тыс руб				расходы по охране объектов недвижимости, не включенные в арендную плату, тыс руб
коммунальные услуги	аренда	другие расходы на содержание имущества, не включенные в коммунальные платежи	капитальный ремонт				коммунальные услуги	аренда	другие расходы на содержание имущества, не включенные в коммунальные платежи	капитальный ремонт	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
X					X		X				
X					X		X				

собственности Российской Федерации и используемые на правах безвозмездного пользования для размещения федерального государственного органа											
Арендуемые земельные участки, используемые для размещения федерального государственного органа	730		X							X	
Административные здания, сооружения и нежилые помещения, находящиеся в собственности Российской Федерации и закрепленные за федеральным государственным органом на праве оперативного управления	740				X						
СПРАВОЧНО: Субсидии учреждениям на содержание административных зданий, сооружений и нежилых помещений, закрепленных за федеральным государственным органом на праве оперативного управления, тыс руб	741				X						
Административные здания, сооружения и нежилые помещения, находящиеся в собственности Российской Федерации и переданные федеральному государственному органу во	750				X						

						X					
	X							X			
	X							X			
	X							X			

владение и (или) в безвозмездное пользование											
СПРАВОЧНО: Субсидии учреждениям на содержание административных зданий, сооружений и нежилых помещений, переданных федеральному государственному органу во владение и (или) в безвозмездное пользование, тыс руб	751				X						
Административные здания, сооружения и нежилые помещения, переданные федеральному государственному органу в аренду по договорам	760										

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	X							X			

лефон)

Информация об изменениях: [Приказом Минфина России от 16 июня 2016 г. N 86н приложение изложено в новой редакции, применяющейся при составлении отчетности по \[Форме 14\]\(#\) \(код 0503074\) и отчетности по \[Форме 14МО\]\(#\) \(код 0503075\), начиная с полугодовой отчетности за 2016 г.](#)

[См. текст приложения в предыдущей редакции](#)

ГАРАНТ: См. данную [форму](#) в редакторе MS-Excel

Приложение N 2  
Утвержден [приказом](#) Министерства финансов  
Российской Федерации от 4 декабря 2014 г. N 143н  
(с изменениями от 4 марта 2015 г., 16 июня 2016 г.)

**Отчет  
о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований**

на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Наименование органа местного самоуправления,  
территориального органа, избирательной комиссии  
муниципального образования

Наименование бюджета

Периодичность: полугодовая, 9 месяцев, годовая

Единицы измерения: расходы - тыс руб

должности - единица

численность - человек

Форма 14 МО по ОКУД	КОДЫ
Тип отчета	<a href="#">0503075</a>
Дата	
по ОКПО	
Глава по <a href="#">БК</a>	
по <a href="#">ОКТМО</a>	
по ОКЕИ	<a href="#">384</a>
по ОКЕИ	<a href="#">642</a>
по ОКЕИ	<a href="#">792</a>

**1. Сведения о расходах на содержание органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований**

### образований

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО		в том числе по кодам разделов, подразделов расходов бюджетов по бюджетной классификации Российской Федерации					
		утверждено (предусмотрено) на год	фактически начислено за отчетный период	утверждено (предусмотрено) на год	фактически начислено за отчетный период	утверждено (предусмотрено) на год	фактически начислено за отчетный период	утверждено (предусмотрено) на год	фактически начислено за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заработная плата лиц, замещающих муниципальные должности, всего (сумма <a href="#">строк 011+012</a> )	010	X		X		X		X	
в том числе:									
денежное вознаграждение (денежное содержание)	011	X		X		X		X	
другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством	012	X		X		X		X	
Заработная плата лиц, замещающих должности муниципальной службы, всего (сумма <a href="#">строк 021+022+024</a> )	020	X		X		X		X	
в том числе:									
должностной оклад	021	X		X		X		X	
дополнительные выплаты	022	X		X		X		X	
из них ежемесячное денежное поощрение	023	X		X		X		X	
другие выплаты, предусмотренные	024	X		X		X		X	

действующим законодательством									
Заработная плата лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	030	X		X		X		X	
Заработная плата работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, переведенных на новые системы оплаты труда*	040	X		X		X		X	
Итого расходов на заработную плату работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования (сумма <a href="#">строк 010+020+030+040</a> )	050								
Прочие выплаты работникам органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, всего	060								
из них:									
компенсации работникам за использование личных легковых автомобилей для служебных целей	061	X		X		X		X	
суточные при служебных командировках - всего (сумма <a href="#">строк 063+064</a> )	062	X		X		X		X	
в том числе:									
на территории Российской Федерации	063	X		X		X		X	
на территории иностранных государств	064	X		X		X		X	
оплата проезда и проживания при служебных командировках - всего (сумма <a href="#">строк 066+067</a> )	065								
в том числе:									
на территории Российской Федерации	066								



на территории иностранных государств	067								
Другие расходы на содержание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, всего	070								
из них:									
начисления на выплаты по оплате труда	071	X		X		X		X	
ВСЕГО расходов на содержание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования (сумма <a href="#">строк 050+060+070</a> )	080								
СПРАВОЧНО:									
резерв предстоящих расходов	090	X		X		X		X	

\* Персонал по охране и обслуживанию зданий; водители и другие работники, обслуживающие служебные легковые автомобили органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

Форма 14 МО, с. 2

## 2. Сведения о должностях и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО			в том числе по	
		утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода	фактически замещено должностей на конец отчетного периода	среднесписочная численность за отчетный период	утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода	фактически замещено должностей на отчетный период
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальные должности	200					
Должности муниципальной службы, всего (сумма <a href="#">строк 220+230+240+250+260</a> )	210					
в том числе по группам должностей:						
высшие	220					
главные	230					
ведущие	240					
старшие	250					
младшие	260					
Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы	270					
Должности работников, переведенных на новые системы оплаты труда**	280					
Всего должностей работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования (сумма <a href="#">строк 200+210+270+280</a> )	290					



\* Коды разделов, подразделов расходов бюджетов по [бюджетной классификации](#) Российской Федерации должны соответствовать кодам, приведенным в [разделе 1](#). Сведения о расходах на содержание органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований.

\*\* Персонал по охране и обслуживанию зданий; водители и другие работники, обслуживающие служебные легковые автомобили органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

Форма 14 МО, с. 3

### 3. Справка о количестве органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований и фактически начисленной заработной плате муниципальных служащих

Наименование показателя	Код строки	ВСЕГО	в том числе по кодам разделов, подразделов расходов бюджетов по <a href="#">бюджетной классификации</a> Российской Федерации*		
			4	5	6
1	2	3	4	5	6
Количество органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований	300				
Зарплата муниципальных служащих ( <a href="#">стр. 020</a> ), всего (сумма <a href="#">строк 410+420+430+440+450</a> )	400				
в том числе по группам должностей:					
высшие	410				
главные	420				
ведущие	430				
старшие	440				
младшие	450				

\* Коды разделов, подразделов расходов бюджетов по [бюджетной классификации](#) Российской Федерации должны





и технической эксплуатации, тыс руб	520								
Расходы на содержание служебных легковых автомобилей, предоставляемых юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений) с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации, тыс руб	530								
Расходы муниципальных учреждений, не подведомственных органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, на транспортное обслуживание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования легковыми автомобилями, тыс руб	540								
Расходы муниципальных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, на транспортное обслуживание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования легковыми автомобилями, тыс руб	550								

\* Коды разделов, подразделов расходов бюджетов по [бюджетной классификации](#) Российской Федерации должны соответствовать кодам, приведенным в [разделе 1](#). Сведения о расходах на содержание органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований.

Руководитель \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ П.



Информация об изменениях: [Приказом Минфина России от 16 июня 2016 г. N 86н](#) приложение изложено в новой редакции, [применяющейся](#) при составлении отчетности по [Форме 14](#) (код 0503074) и отчетности по [Форме 14МО](#) (код 0503075), начиная с полугодовой отчетности за 2016 г.

[См. текст приложения в предыдущей редакции](#)

## Приложение N 3

### Инструкция

**о порядке составления и представления отчетов о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, отчетов о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований**

#### 1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция устанавливает единый порядок составления и представления:

- отчетов по [форме](#) "Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации" (Форма 14, код 0503074) (далее - Отчет по форме 14) органами законодательной власти Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, федеральными судами, иными федеральными государственными органами, образованными в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами (далее - федеральные государственные органы), органами законодательной власти субъектов Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, судами субъектов Российской Федерации, иными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, образованными в соответствии с конституцией (уставом) субъектов Российской Федерации (далее - государственные органы субъектов Российской Федерации);

- отчетов по [форме](#) "Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований" (Форма 14 МО, код 0503075) (далее - Отчет по форме 14 МО) органами местного самоуправления, избирательными комиссиями муниципальных образований.

2. Отчеты по [формам 14 и 14 МО](#) (далее - Отчеты) составляются по состоянию на следующие даты: полугодовая - по состоянию на 1 июля текущего года, за 9 месяцев - по состоянию на 1 октября текущего года, годовая - по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчеты, а также прилагаемые к ним пояснительные записки, являющиеся неотъемлемой частью Отчетов, составляются и представляются на бумажном носителе с одновременным представлением электронной копии, идентичной оригиналу, за исключением Отчетов, формируемых и представляемых в Министерство финансов Российской Федерации в формате электронного документа, подписанного усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя (уполномоченного лица) в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации (далее - информационная система Минфина России), в соответствии с [пунктами 8, 11 и 46](#) настоящей Инструкции.

Федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, избирательные комиссии муниципальных образований обеспечивают хранение подписанной отчетности в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями.

4. При составлении Отчетов следует руководствоваться [бюджетным](#)

**законодательством** Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, регулирующими вопросы деятельности федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, государственной гражданской службы и муниципальной службы, оплаты труда государственных гражданских служащих и муниципальных служащих, а также инструкциями Федеральной службы государственной статистики по заполнению организациями сведений о численности работников в формах федерального государственного статистического наблюдения.

## **II. Организация составления и представления Отчета по форме 14 федеральными государственными органами**

5. Федеральные государственные органы (их территориальные органы), являющиеся получателями средств федерального бюджета (далее - получатели средств федерального бюджета, подведомственные получатели средств федерального бюджета), составляют Отчет по **форме 14** на основе данных аналитического учета расходов на свое содержание по показателям, предусмотренным данной формой.

6. Отчеты по **форме 14** представляются подведомственными получателями средств федерального бюджета своему главному распорядителю средств федерального бюджета в установленные им сроки.

Отчет по **форме 14** формируется территориальным органом государственной власти с указанием в заголовочной части Отчета наименования и соответствующего кода типа территориального органа: территориальный орган межрегионального уровня - "ТОМР"; территориальный орган в субъекте Российской Федерации - "ТОСР"; территориальный орган межрайонного, городского (районного) уровня - "ТОРУ", а также наименование муниципального образования и код по **Общероссийскому классификатору** территорий муниципальных образований (ОКТМО), в котором расположен постоянно действующий исполнительный орган территориального органа.

7. Главные распорядители средств федерального бюджета на основании составленных ими Отчетов по **форме 14** (тип отчета - "ЦА") и Отчетов по форме 14, представленных им подведомственными получателями средств федерального бюджета (тип отчета - "ТО"), составляют сводные Отчеты по форме 14 (тип отчета - "СВОД"). Федеральные органы исполнительной власти - главные распорядители средств федерального бюджета, имеющие территориальные органы, кроме представления сводного годового Отчета по форме 14 (тип отчета - "СВОД") составляют дополнительный годовой Отчет по форме 14, содержащий данные по территориальным органам, являющийся расшифровкой данных, отраженных в годовом сводном Отчете по форме 14 по соответствующим кодам расходов на финансовое обеспечение выполнения функций территориальными органами (в целом по всем территориальным органам) (далее - Отчет по территориальным органам по форме 14).

Отчет по территориальным органам по **форме 14** (тип отчета - "СВТО") заполняется по соответствующим разделам, подразделам расходов бюджетов, типам территориальных органов, в разрезе субъектов Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований по соответствующим направлениям расходов на содержание территориальных органов. При этом код типа территориального органа и код **ОКТМО** субъекта Российской Федерации и его наименование проставляются после кода раздела, подраздела классификации расходов бюджетов в Отчете по территориальным органам по форме 14 (тип отчета - "СВТО") в свободных строках:

- в Разделе "1. Сведения о расходах на содержание государственных органов" над графами **"утверждено (предусмотрено) на год"** и **"фактически начислено за отчетный период"**;

- в Разделе "2. Сведения о должностях и численности работников государственных органов" над графами **"утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного"**

периода", "фактически замещено должностей на конец отчетного периода" и "среднесписочная численность работников за отчетный период";

- в Разделе "3. Справка о количестве государственных органов и фактически начисленной заработной плате государственным гражданским служащим" в свободных строках над заполненными графами;

- в Разделе "4. Сведения о количестве служебных легковых автомобилей" над графами "на отчетную дату" и "в среднем за год";

- в Разделе "5. Сведения о расходах на содержание служебных легковых автомобилей" над графами "на отчетную дату" и "в среднем за год".

8. Сводные Отчеты по **форме 14** (типы отчетов - "СВОД" и "СВТО") представляются главными распорядителями средств федерального бюджета в Министерство финансов Российской Федерации в формате электронного документа, подписанного усиленной **квалифицированной электронной подписью** руководителя (уполномоченного лица) главного распорядителя средств федерального бюджета в информационной системе Минфина России в сроки, устанавливаемые приказами Федерального казначейства для сдачи сводной квартальной и годовой бюджетной отчетности.

### **III. Организация составления и представления Отчета по форме 14 государственными органами субъектов Российской Федерации**

9. Государственные органы субъекта Российской Федерации (их территориальные органы), являющиеся получателями средств бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации (далее - получатели средств бюджета субъекта Российской Федерации, подведомственные получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации), составляют Отчеты по **форме 14** на основе данных аналитического учета расходов на свое содержание по показателям, предусмотренным данной формой, и представляют их своему вышестоящему главному распорядителю средств бюджета субъекта Российской Федерации в установленные им сроки.

10. Главные распорядители средств бюджета субъекта Российской Федерации на основании Отчетов по **форме 14**, представленных им получателями средств бюджета субъекта Российской Федерации (тип отчета - "ТО"), а также составленных ими Отчетов по форме 14 на свое содержание (тип отчета - "ЦА") составляют сводные Отчеты по форме 14 (тип отчета - "СВОД") и представляют их финансовому органу субъекта Российской Федерации в установленные им сроки.

11. Финансовые органы субъектов Российской Федерации на основании Отчетов по **форме 14** (тип отчета - "СВОД"), представленных главными распорядителями средств бюджетов субъектов Российской Федерации, а также Отчетов по форме 14 на свое содержание (тип отчета - "ЦА") составляют сводные Отчеты по форме 14 (тип отчета - "СВОД") по государственным органам соответствующих субъектов Российской Федерации и представляют их в Министерство финансов Российской Федерации в формате электронного документа, подписанного усиленной **квалифицированной электронной подписью** руководителя (уполномоченного лица) финансового органа субъекта Российской Федерации в информационной системе Минфина России в сроки, устанавливаемые приказами Федерального казначейства для сдачи сводной квартальной и годовой бюджетной отчетности.

### **IV. Порядок заполнения показателей Отчета по форме 14**

12. Отчеты по **форме 14** (типы отчетов - "ЦА", "ТО", "СВОД", "СВТО") составляются федеральными государственными органами и государственными органами субъектов Российской Федерации (далее - государственные органы) по соответствующим разделам, подразделам расходов бюджетов в пределах бюджетных ассигнований по соответствующим направлениям расходов на содержание государственных органов (их территориальных органов).

Код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов проставляется в Отчете по [форме 14](#) в свободных строках над заголовками граф в разделах:

- в Разделе "1. Сведения о расходах на содержание государственных органов" над графами ["утверждено \(предусмотрено\) на год"](#) и ["фактически начислено за отчетный период"](#);

- в Разделе "2. Сведения о должностях и численности работников государственных органов" над графами ["утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода"](#), ["фактически замещено должностей на конец отчетного периода"](#) и ["среднесписочная численность работников за отчетный период"](#);

- в Разделе "3. Справка о количестве государственных органов и фактически начисленной заработной плате государственным гражданским служащим" в свободных строках над заполненными графами;

- в Разделе "4. Сведения о количестве служебных легковых автомобилей" над графами ["на отчетную дату"](#) и ["в среднем за год"](#);

- в Разделе "5. Сведения о расходах на содержание служебных легковых автомобилей" над графами ["на отчетную дату"](#) и ["в среднем за год"](#).

Данные по расходам на содержание государственного органа приводятся в тысячах рублей (без десятичных знаков) нарастающим итогом с начала года; данные по должностям работников - в целых единицах (без десятичных знаков), по среднесписочной численности работников за отчетный период - как количество физических лиц (человек); данные о количестве служебных легковых автомобилей - в штуках.

## **Раздел "1. Сведения о расходах на содержание государственного органа"**

13. В [графе](#) ["утверждено \(предусмотрено\) на год"](#) отражаются расходы, предусмотренные в бюджетной смете государственного органа на отчетный год, составленной и утвержденной на основании доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной росписью с учетом всех последующих изменений, оформленных в установленном порядке (далее - бюджетная смета государственного органа).

14. В [графе](#) ["фактически начислено за отчетный период"](#) показываются начисленные за отчетный период расходы при исполнении бюджетной сметы государственного органа, подтвержденные соответствующими документами в установленном порядке.

15. По [строке 010](#) показываются начисленные расходы по заработной плате лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации (далее - государственные должности), в том числе:

по [строке 011](#) - расходы на выплату денежного вознаграждения (денежного содержания) лицам, замещающим государственные должности;

по [строке 012](#) - расходы на выплату ежемесячного (ежеквартального) денежного поощрения лицам, замещающим государственные должности;

по [строке 013](#) - на другие выплаты лицам, замещающим государственные должности, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, относимые на [подстатью 211](#) "Заработная плата" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) и не показанные по [строкам 011](#) и [012](#).

16. Если лицам, замещающим государственные должности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации денежное вознаграждение выплачивается с учетом [районного коэффициента](#), коэффициента за работу в пустынных, безводных местностях, коэффициента за работу в высокогорных районах, процентной надбавки к заработной плате за работу в [районах](#) Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в Южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока (далее - районный

коэффициент и процентная надбавка), то расходы по [строкам 011, 012 и 013](#) показываются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14, представляемой в соответствии с [пунктом 3](#) настоящей Инструкции, указывается размер районного коэффициента и процентной надбавки и нормативные правовые документы, в соответствии с которыми данный районный коэффициент и процентная надбавка установлены.

17. По [строке 020](#) показываются начисленные расходы по заработной плате лицам, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации (далее - лица, замещающие должности государственной гражданской службы), в том числе:

по [строке 021](#) - расходы на выплату месячного оклада денежного содержания (далее - оклада денежного содержания), состоящего из месячного должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином государственной гражданской службы (дипломатическим рангом), при этом из строки 021 выделяются расходы на выплату должностного оклада ([строка 022](#));

по [строке 023](#) - общая сумма расходов на дополнительные выплаты лицам, замещающим должности государственной гражданской службы, к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций федерального государственного органа (государственного органа субъекта Российской Федерации), исполнения должностного регламента;

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная денежная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда государственных гражданских служащих;

в [строке 024](#) из общей суммы расходов на дополнительные выплаты выделяются расходы на выплату ежемесячного денежного поощрения;

по [строке 025](#) - расходы на другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации для государственных гражданских служащих, не включенные в [строки 021 и 023](#), но относимые на [подстатью 211](#) "Заработная плата" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ.

18. Если лицам, замещающим должности государственной гражданской службы в соответствии с действующим законодательством, денежное содержание выплачивается с учетом [районного коэффициента](#) и процентной надбавки, то расходы по [строкам 021, 022, 023, 024, 025](#) показываются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14, представляемой в соответствии с [пунктом 3](#) настоящей Инструкции, указывается размер районного коэффициента и процентной надбавки и нормативные правовые документы, в соответствии с которыми данный районный коэффициент и процентная надбавка установлены.

19. По [строке 030](#) показываются начисленные расходы по заработной плате лицам, замещающим отдельные должности федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации (далее - отдельные должности государственной гражданской службы), которым соответствующим нормативным правовым актом устанавливается денежное содержание в виде единого денежного вознаграждения, в котором учтены должностной оклад, оклад за классный чин и ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, за особые условия гражданской службы, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, но не учтены премии и ежемесячное денежное поощрение, либо

определен особый порядок оплаты их труда в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, в том числе:

по строке 031 - расходы на выплату единого денежного вознаграждения;

по строке 032 - расходы на выплату ежемесячного денежного поощрения и премий, при этом данные выплаты не входят в расходы на выплату единого денежного вознаграждения, показанного по строке 031;

по строке 033 - расходы на другие выплаты в составе заработной платы (строка 030), производимые в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации лицам, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы.

20. Если лицам, замещающим отдельные должности государственной гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством денежное содержание в виде единого денежного вознаграждения выплачивается с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, то расходы на его выплату по строкам 031, 032, 033 показываются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14, представляемой в соответствии с пунктом 3 настоящей Инструкции, указывается размер районного коэффициента и процентной надбавки и нормативные правовые документы, в соответствии с которыми данный районный коэффициент и процентная надбавка установлены.

21. По строке 040 показываются начисленные расходы по заработной плате лицам, замещающим воинские должности и должности правоохранительной службы в федеральных государственных органах, в том числе:

по строке 041 - расходы на выплату оклада месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания), состоящего из месячного оклада по воинской должности (должности правоохранительной службы), в соответствии с занимаемой воинской должностью (должностью правоохранительной службы), и месячного оклада по воинскому званию (специальному званию, классному чину), в соответствии с присвоенным воинским званием (специальным званием, классным чином);

по строке 042 - расходы на дополнительные выплаты, включающие месячные и иные дополнительные выплаты лицам, замещающим воинские должности и должности правоохранительной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

по строке 043 - отражаются расходы на выплату ежемесячного денежного поощрения, выделенные из строки 042 "дополнительные выплаты".

22. Начисленные расходы по оплате ежегодных и дополнительных отпусков (без денежной компенсации за неиспользованный отпуск) лицам, замещающим государственные должности, должности государственной гражданской службы, отдельные должности государственной гражданской службы, а также должности иного вида федеральной государственной службы, отражаются общими суммами соответственно по строкам 010, 020, 030 и 040 с разбивкой этих сумм по строкам 011 - 012, 021 - 024, 031 - 032, 041 - 042 в частях, приходящихся при расчете оплаты отпусков на выплаты, отражаемые по данным строкам.

23. По строке 050 показываются начисленные расходы по заработной плате работников федерального государственного органа, государственного органа субъекта Российской Федерации, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, оплата труда которых осуществляется на основе отдельных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

24. По строке 060 отражаются начисленные расходы по заработной плате работников государственного органа, переведенных на новые системы оплаты труда.

25. По строке 070 отражаются:

по графе "утверждено (предусмотрено) на год" - расходы, утвержденные бюджетной сметой государственного органа на выплату заработной платы работникам этого органа;

по графе "фактически начислено за отчетный период" - сумма начисленных за отчетный период расходов на выплату заработной платы работникам государственного органа, отраженных по строкам 010, 020, 030, 040, 050 и 060.

26. По **строке 080** показывается общая сумма начисленных расходов по прочим выплатам, включающим расходы по оплате мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации работникам, состоящим в штате государственного органа, относимые на **подстатью 212** "Прочие выплаты" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ.

Из **строки 080** выделяются расходы:

по **строке 081** - на выплату компенсаций, осуществляемых государственным органом своим работникам за использование ими личных легковых автомобилей и мотоциклов для служебных поездок;

по **строке 082** - на выплату суточных при служебных командировках работников государственных органов, из которых выделяются суточные при командировках на территории Российской Федерации (**строка 083**), на территории иностранных государств (**строка 084**);

по **строке 085** - на оплату проезда и проживания работников государственного органа при служебных командировках, из которых, в свою очередь, выделяются расходы на оплату проезда и проживания данных работников при служебных командировках на территории Российской Федерации (**строка 086**) и при служебных командировках на территории иностранных государств (**строка 087**).

27. По **строке 090** показывается общая сумма остальных начисленных за отчетный период расходов, предусмотренных на содержание государственного органа и не отраженных по **строкам 070 и 080**.

Из **строки 090** выделяются расходы:

по **строке 091** - по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда, относимые на **подстатью 213** "Начисления на выплаты по оплате труда" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ;

по **строке 092** - по уплате земельного налога, относимые на **статью 290** "Прочие расходы" КОСГУ;

по **строке 093** - по уплате налога на имущество, относимые на **статью 290** "Прочие расходы" КОСГУ.

28. По **строке 100** показывается сумма расходов, отраженных по **строкам 070, 080 и 090**.

Из **строки 100** выделяются расходы:

по **строке 101** - расходы по органам государственной власти;

по **строке 102** - расходы по государственным органам, не относящимся к органам государственной власти (в соответствии с конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации).

**Строки 101 и 102** заполняются только государственными органами субъектов Российской Федерации за полугодие, 9 месяцев и год.

29. По **строке 110** отражается сумма, зарезервированная для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая начисления на выплаты по оплате труда работников государственного органа.

30. В Отчетах по форме 14 за полугодие и 9 месяцев заполняются следующие **строки: 010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080, 090, 100 и 110**. Кроме того, федеральные государственные органы в Отчетах по форме 14 за полугодие заполняют **строки 091, 092 и 093**.

## **Раздел "2. Сведения о должностях и численности работников государственных органов"**

31. В **графе** "утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода" по всем строкам показывается количество должностей, утвержденных в штатном

расписании государственного органа на конец отчетного периода.

32. В графе "фактически замещено должностей на конец отчетного периода" показывается количество фактически замещенных должностей в штатном расписании государственного органа по состоянию на конец отчетного периода. В случае длительного отсутствия работника ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, должность считается фактически замещенной, если она не замещена другим работником, принятым взамен отсутствующего.

33. Должности по штатному расписанию государственного органа, по которым предусмотрено содержание неполной штатной единицы, показываются соответствующей долей штатной единицы, выраженной десятичной дробью (0,25; 0,5; 0,75), только в Отчетах по форме 14, представляемых получателями средств бюджетов (типы отчетов - "ЦА", "ТО"). Главные распорядители средств федерального бюджета, финансовые органы субъектов Российской Федерации при представлении в Министерство финансов Российской Федерации сводных Отчетов по форме 14 и Отчетов по территориальным органам по форме 14 (типы отчетов - "СВОД", "СВТО") округляют данные до целых единиц (без десятичных знаков).

34. Работники, замещающие должности, не предусмотренные штатным расписанием государственного органа на отчетную дату и подлежащие сокращению, входят в среднесписочную численность работников и показываются только по графе "Среднесписочная численность за отчетный период".

В случае изменения структуры государственного органа работников, не подлежащих сокращению, но еще не перемещенных на отчетную дату на другие должности в соответствии с новым штатным расписанием, показывают по прежнему наименованию должности только по графе "Среднесписочная численность за отчетный период", при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14 по данному вопросу даются пояснения.

35. По графе "среднесписочная численность за отчетный период" показывается среднесписочная численность работников, исчисленная путем суммирования среднесписочной численности работников за каждый месяц в отчетном периоде и деления полученной суммы на число месяцев в отчетном периоде (6 месяцев; 9 месяцев; 12 месяцев).

Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая выходные и праздничные дни) и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. Женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам и в дополнительных отпусках по уходу за ребенком, а также работники, обучавшиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступавшие в образовательные учреждения и находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов, в среднесписочную численность работников не включаются.

Если государственный орган работал неполный год (неполное полугодие, неполные 9 месяцев), среднесписочная численность работников за год (полугодие, 9 месяцев) определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на 12 (6; 9).

36. В Отчетах по форме 14 за полугодие и 9 месяцев заполняются следующие строки: 200, 210 - 230, 280, 290, 300, 310. Кроме того, государственными органами субъектов Российской Федерации в Отчетах по форме 14 за полугодие, 9 месяцев и год заполняются строки 311 и 312.

### **Раздел "3. Справка о количестве государственных органов и фактически начисленной заработной плате государственным гражданским служащим"**

37. По строке 320 отражается количество отчитывающихся государственных органов, являющихся юридическими лицами, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию по месту своего нахождения.

Из строки 320 выделяются количество органов:



по строке 321 - количество органов государственной власти;

по строке 322 - количество государственных органов, не относящихся к органам государственной власти (в соответствии с конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации).

Строки 321 и 322 заполняются только государственными органами субъектов Российской Федерации за полугодие, 9 месяцев и год.

38. По строке 400 показываются начисленные расходы на выплату заработной платы государственным гражданским служащим, численность которых отражена по строке 230.

39. Расходы на выплату заработной платы государственным гражданским служащим по строке 400 показываются в том числе по категориям и группам должностей государственных гражданских служащих, отраженным в строках 410 - 444.

Распределение работников по категориям и группам должностей государственной гражданской службы производится в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. N 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 1, ст. 118), реестрами должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, утвержденными законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

40. В Отчетах по форме 14 за полугодие и 9 месяцев заполняется строка 320.

#### **Раздел "4. Сведения о количестве служебных легковых автомобилей"**

41. По строке 450 отражается количество служебных легковых автомобилей, состоящих на балансе государственного органа.

По строке 460 отражается количество служебных легковых автомобилей, предоставляемых государственному органу юридическими лицами по договорам аренды без оказания услуг по управлению и технической эксплуатации.

По строке 470 отражается количество служебных легковых автомобилей, предоставляемых государственному органу юридическими лицами (за исключением государственных учреждений) с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации.

Если обслуживание государственного органа легковым автотранспортом осуществляется на правах безвозмездного пользования специализированным автотранспортным предприятием, получающим средства на эти цели непосредственно из соответствующего бюджета, то количество легковых автомобилей, предоставленных государственному органу на отчетную дату и в среднем за год по каждому государственному органу, отражается по строке 480.

Если обслуживание государственного органа легковым автотранспортом осуществляется подведомственным учреждением, содержащимся за счет выделяемых ему государственным органом из соответствующего бюджета субсидий, то количество легковых автомобилей, предоставленных государственному органу на отчетную дату и в среднем за год по каждому государственному органу, отражается по строке 490.

По строкам 500, 510, 520 отражается количество служебных легковых автомобилей с разделением по категориям предоставления служебного транспорта федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 года N 272 "О транспортном обслуживании федеральных государственных гражданских служащих" (по вызову, с персональным закреплением, с персональным закреплением по решению руководителя).

42. В Отчетах по форме 14, составляемых за полугодие и 9 месяцев, данный раздел государственными органами субъектов Российской Федерации не заполняется, а федеральными государственными органами заполняется за полугодие.

Строки 500, 510, 520 государственными органами субъектов Российской Федерации не заполняются.

## **Раздел "5. Сведения о расходах на содержание служебных легковых автомобилей"**

43. По **строкам 530, 540** отражаются расходы на содержание служебных легковых автомобилей, включая оплату услуг, оказываемых сторонними организациями на основании заключенных договоров по найму легковых автомобилей для служебных целей, договоров на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также текущий ремонт, техническое обслуживание и оплату горюче-смазочных материалов легковых автомобилей, используемых для служебных целей работниками государственного органа.

По **строке 550** отражаются расходы на служебные легковые автомобили, предоставляемые государственному органу юридическими лицами (за исключением государственных учреждений) с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации на основании заключенных контрактов (договоров).

По **строкам 560, 570** отражаются расходы на служебные легковые автомобили, предоставляемые на правах безвозмездного пользования государственными учреждениями, не подведомственными или подведомственными государственному органу, с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации на основании заключенных контрактов (договоров) по каждому обслуживаемому государственному органу.

В случае отсутствия данных по **строке 560** учитывается объем бюджетных ассигнований, который был передан государственным органом государственному учреждению, не подведомственному государственному органу, в целях осуществления транспортного обслуживания (в среднем за год - в полном объеме, на отчетную дату - в размере 50% от общего объема).

По **строкам 580, 590, 600** отражаются расходы на служебные легковые автомобили с разделением по категориям предоставления служебного транспорта федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 года N 272 "О транспортном обслуживании федеральных государственных гражданских служащих" (по вызову, с персональным закреплением, с персональным закреплением по решению руководителя).

44. В Отчетах по форме 14, составляемых за полугодие и 9 месяцев, данный **раздел** государственными органами субъектов Российской Федерации не заполняется, а федеральными государственными органами заполняется за полугодие.

**Строки 580, 590, 600** государственными органами субъектов Российской Федерации не заполняются.

## **Раздел "6. Сведения о расходах федерального бюджета, связанных с содержанием земельных участков, а также административных зданий, сооружений и нежилых помещений под административные цели, используемых для размещения федеральных государственных органов" и Раздел "7. Сведения о начисленных расходах федеральных государственных органов, связанных с содержанием земельных участков, а также административных зданий, сооружений и нежилых помещений под административные цели, используемых для размещения федеральных государственных органов"**

45. Данные разделы заполняют только федеральные государственные органы - главные распорядители средств федерального бюджета и представляют в Министерство финансов Российской Федерации за полугодие и год.

Сведения о расходах, предусмотренных в федеральном бюджете, и начисленных за отчетный период расходах федеральных государственных органов на содержание земельных участков, а также административных зданий, сооружений и нежилых помещений, находящихся в собственности Российской Федерации и закрепленных за федеральным государственным органом на праве оперативного управления или переданных во владение и (или) в безвозмездное пользование, отражаются

соответственно по [строкам 610, 620, 710, 720 и 640, 650, 740, 750](#), а переданных федеральному государственному органу в аренду по договорам за счет средств федерального бюджета для размещения федеральных государственных органов - по [строкам 630, 730 и 660, 760](#).

Субсидии учреждениям на содержание административных зданий, сооружений и нежилых помещений, находящихся в собственности Российской Федерации, используемых на праве оперативного управления или на правах безвозмездного пользования, занимаемые органами власти, отражаются соответственно по [строкам 641, 741 и 651, 751](#).

46. С целью правильного заполнения Отчета по [форме 14](#) необходимо учитывать следующие контрольные соотношения:

Контрольные соотношения Отчета по [форме 14](#)

<a href="#">стр.010</a> (гр.4) = <a href="#">стр.011</a> (гр.4) + <a href="#">стр.012</a> (гр.4) + <a href="#">стр.013</a> (гр.4)
<a href="#">стр.020</a> (гр.4) = <a href="#">стр.021</a> (гр.4) + <a href="#">стр.023</a> (гр.4) + <a href="#">стр.025</a> (гр.4)
<a href="#">стр.021</a> (гр.4) >= <a href="#">стр.022</a> (гр.4)
<a href="#">стр.023</a> (гр.4) >= <a href="#">стр.024</a> (гр.4)
<a href="#">стр.030</a> (гр.4) = <a href="#">стр.031</a> (гр.4) + <a href="#">стр.032</a> (гр.4) + <a href="#">стр.033</a> (гр.4)
<a href="#">стр.040</a> (гр.4) = <a href="#">стр.041</a> (гр.4) + <a href="#">стр.042</a> (гр.4)
<a href="#">стр.042</a> (гр.4) >= <a href="#">стр.043</a> (гр.4)
<a href="#">стр.070</a> (гр.4) = <a href="#">стр.010</a> (гр.4) + <a href="#">стр.020</a> (гр.4) + <a href="#">стр.030</a> (гр.4) + <a href="#">стр.040</a> (гр.4) + <a href="#">стр.050</a> (гр.4) + с <a href="#">гр.060</a> (гр.4)
<a href="#">стр.082</a> (гр.4) = <a href="#">стр.083</a> (гр.4) + <a href="#">стр.084</a> (гр.4)
<a href="#">стр.085</a> (гр.4) = <a href="#">стр.086</a> (гр.4) + <a href="#">стр.087</a> (гр.4)
<a href="#">стр. 100</a> (гр. 3, 4) = <a href="#">стр.070</a> (гр. 3, 4) + <a href="#">стр.080</a> (гр. 3, 4) + <a href="#">стр.090</a> (гр. 3, 4)
<a href="#">стр.100</a> (гр. 3, 4) = <a href="#">стр.101</a> (гр. 3, 4) + <a href="#">стр.102</a> (гр. 3, 4)
<a href="#">стр.080</a> (гр.4) >= <a href="#">стр.081</a> (гр.4) + <a href="#">стр.082</a> (гр.4) + <a href="#">стр.085</a> (гр.4)
<a href="#">стр.090</a> (гр.4) >= <a href="#">стр.091</a> (гр.4) + <a href="#">стр.092</a> (гр.4) + <a href="#">стр.093</a> (гр.4)
<a href="#">стр.230</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.210</a> (гр. 3,4,5) + <a href="#">стр.220</a> (гр. 3,4,5)
<a href="#">стр.230</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.240</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.250</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.260</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.270</a> (гр. 3, 4, 5)
<a href="#">стр.240</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.241</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.242</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.243</a> (гр. 3, 4, 5)
<a href="#">стр.250</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.251</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.252</a> (гр. 3,4,5) + <a href="#">стр.253</a> (гр. 3, 4, 5)
<a href="#">стр.260</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.261</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.262</a> (гр.3,4,5) + <a href="#">стр.263</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.264</a> (гр. 3,4,5)
<a href="#">стр.270</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.271</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.272</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.273</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.274</a> (гр. 3, 4, 5)
<a href="#">стр.310</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.200</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.230</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.280</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.290</a> (гр. 3, 4, 5) + <a href="#">стр.300</a> (гр. 3, 4, 5)
<a href="#">стр.310</a> (гр. 3, 4, 5) = <a href="#">стр.311</a> (гр. 3,4,5) + <a href="#">стр.312</a> (гр. 3, 4, 5)
<a href="#">стр.320</a> (гр. 3) = <a href="#">стр.321</a> (гр. 3) + <a href="#">стр.322</a> (гр. 3)
<a href="#">стр.400</a> (гр. 4) = <a href="#">стр.020</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.030</a> (гр. 4)
<a href="#">стр.400</a> (гр. 4) = <a href="#">стр.410</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.420</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.430</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.440</a> (гр. 4)
<a href="#">стр.410</a> (гр. 4) = <a href="#">стр.411</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.412</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.413</a> (гр. 4)
<a href="#">стр.420</a> (гр. 4) = <a href="#">стр.421</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.422</a> (гр. 4) + <a href="#">стр.423</a> (гр. 4)

стр.430 (гр. 4) = стр.431 (гр. 4) + стр.432 (гр. 4) + стр.433 (гр. 4) + стр.434 (гр. 4)
стр.440 (гр. 4) = стр.441 (гр. 4) + стр.442 (гр. 4) + стр.443 (гр. 4) + стр.444 (гр. 4)
если строка 450 > 0, то строка 530 > 0
если строка 460 > 0, то строка 540 > 0
если строка 470 > 0, то строка 550 > 0
если строка 480 > 0, то строка 560 > 0
если строка 490 > 0, то строка 570 > 0
если строка 500 > 0, то строка 580 > 0
если строка 510 > 0, то строка 590 > 0
если строка 520 > 0, то строка 600 > 0

В случае превышения в Отчете по форме 14 по [строкам 070, 080, 090](#) или [100](#) расходов, начисленных за отчетный период на содержание государственного органа, над расходами, утвержденными бюджетной сметой государственного органа, в пояснительной записке к Отчету по форме 14 необходимо указать причину такого превышения.

#### **V. Организация составления и представления Отчетов по форме 14 МО органами местного самоуправления, избирательными комиссиями муниципальных образований**

47. Органы местного самоуправления (их территориальные органы), избирательные комиссии муниципальных образований, являющиеся получателями средств соответствующих местных бюджетов (далее - получатели средств местных бюджетов), составляют Отчеты по [форме 14 МО](#) на основе данных аналитического учета расходов на свое содержание по показателям, предусмотренным данной формой.

Подведомственные получатели средств местных бюджетов представляют Отчеты по [форме 14 МО](#) своим главным распорядителям средств местных бюджетов в установленные ими сроки.

Финансовый орган Администрации г. Байконур представляет Отчет по [форме 14 МО](#) в Министерство финансов Российской Федерации в следующие сроки:

полугодовой и за 9 месяцев - не позднее 20 дней по истечении отчетного периода;  
 годовой - не позднее 60 дней по истечении отчетного года.

48. Главные распорядители средств местных бюджетов на основании представленных им получателями средств местных бюджетов Отчетов по [форме 14 МО](#) (тип отчета - "ТО"), а также составленных ими Отчетов по форме 14 МО на свое содержание (тип отчета - "ЦА") составляют сводные Отчеты по форме 14 МО (тип отчета - "СВОД") и представляют их в орган, организующий исполнение соответствующего местного бюджета, в установленные им сроки.

49. Орган, организующий исполнение местного бюджета (далее - финансовый орган муниципального образования), на основании сводных Отчетов по [форме 14 МО](#) (тип отчетов - "СВОД"), представленных ему главными распорядителями средств местного бюджета, а также составленных им Отчетов по форме 14 МО (тип отчета - "ЦА"), составляет сводный Отчет по форме 14 МО (тип отчета - "СВОД") и представляет его в финансовый орган субъекта Российской Федерации в установленные им сроки.

Финансовый орган субъекта Российской Федерации на основании Отчетов по [форме 14 МО](#), представленных финансовыми органами муниципальных образований, составляет сводные Отчеты по форме 14 МО по органам местного самоуправления, избирательным комиссиям муниципальных образований соответствующих субъектов Российской Федерации и представляет их в Министерство финансов Российской Федерации в формате электронного документа, подписанного усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя (уполномоченного лица)

финансового органа субъекта Российской Федерации в информационной системе Минфина России (в сроки, установленные [пунктом 11](#) данной Инструкции для сдачи Отчетов по [форме 14](#)).

## VI. Порядок заполнения показателей Отчета по форме 14 МО

50. Отчеты по [форме 14 МО](#) (типы отчетов - "ЦА", "ТО", "СВОД") составляются получателями средств местных бюджетов по соответствующим разделам, подразделам расходов бюджетов в пределах бюджетных ассигнований по соответствующим направлениям расходов на содержание органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (их территориальных органов).

Код раздела, подраздела классификации расходов бюджетов проставляется в Отчете по [форме 14 МО](#) в свободных строках над заголовками граф:

- в Разделе "1. Сведения о расходах на содержание органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований" над графами "[утверждено \(предусмотрено\) на год](#)" и "[фактически начислено за отчетный период](#)";

- в Разделе "2. Сведения о должностях и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований" над графами "[утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода](#)", "[фактически замещено должностей на конец отчетного периода](#)" и "[среднесписочная численность работников за отчетный период](#)";

- в Разделе "3. Справка о количестве органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований и фактически начисленной заработной плате муниципальных служащих" в свободных строках над заполненными графами;

- в Разделе "4. Сведения о количестве служебных легковых автомобилей" над графами "[на отчетную дату](#)" и "[в среднем за год](#)";

- в Разделе "5. Сведения о расходах на содержание служебных легковых автомобилей" над графами "[на отчетную дату](#)" и "[в среднем за год](#)".

### **Раздел "1. Сведения о расходах на содержание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования"**

51. В [графе](#) "[утверждено \(предусмотрено\) на год](#)" отражаются расходы, утвержденные бюджетной сметой органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования на отчетный год, составленной и утвержденной на основании доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной росписью с учетом всех последующих изменений, оформленных в установленном порядке (далее - бюджетная смета органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования).

52. В [графе](#) "[фактически начислено за отчетный период](#)" показываются начисленные за отчетный период расходы при исполнении бюджетной сметы органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, оформленные соответствующими документами в установленном порядке.

53. По [строке 010](#) показываются начисленные расходы по заработной плате депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, членов избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами, с правом решающего голоса (далее - лица, замещающие муниципальные должности), в том числе:

- по [строке 011](#) - расходы на выплату денежного вознаграждения (денежного содержания) лицам, замещающим муниципальные должности;

- по [строке 012](#) - расходы на иные дополнительные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, предусмотренные нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, относимые на [подстатью 211](#) "Заработная плата" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ.

54. Если лицам, замещающим муниципальные должности, в соответствии с действующим законодательством денежное вознаграждение выплачивается с учетом [районного коэффициента](#) и процентной надбавки, то расходы по [строкам 011, 012](#) показываются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14 МО, представляемой в соответствии с [пунктом 3](#) настоящей Инструкции, указывается размер районного коэффициента и процентной надбавки и нормативный правовой документ, в соответствии с которым данный районный коэффициент и процентная надбавка установлены.

55. В отчете по форме 14 МО по [строке 020](#) показываются начисленные расходы по заработной плате лицам, замещающим должности муниципальной службы, в том числе:

по [строке 021](#) - расходы на выплату месячного должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы;

по [строке 022](#) - расходы на ежемесячные и иные дополнительные выплаты лицам, замещающим должности муниципальной службы, определяемые законом субъекта Российской Федерации, при этом из строки 022 выделяются расходы на выплату ежемесячного денежного поощрения (при условии установления данной выплаты) ([строка 023](#));

по [строке 024](#) - расходы на другие выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления лицам, замещающим должности муниципальной службы, относимые на [подстатью 211](#) "Заработная плата" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ.

56. Если лицам, замещающим должности муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации денежное содержание выплачивается с учетом [районного коэффициента](#) и процентной надбавки, то расходы по [строкам 021, 022, 023, 024](#) показываются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14 МО, представляемой в соответствии с [пунктом 3](#) настоящей Инструкции, указывается размер районного коэффициента и процентной надбавки и нормативный правовой документ, в соответствии с которым данный районный коэффициент и процентная надбавка установлены.

57. По [строке 030](#) показываются начисленные расходы по заработной плате работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, оплата труда которых осуществляется на основе отдельных нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

58. По [строке 040](#) показываются начисленные расходы по заработной плате работников органа местного самоуправления, членов избирательных комиссий муниципальных образований, переведенных на новые системы оплаты труда.

59. По [строке 050](#):

- в [графе](#) "утверждено (предусмотрено) на год" отражаются расходы, предусмотренные бюджетной сметой органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования на выплату заработной платы работникам этих органов;

- в [графе](#) "фактически начислено за отчетный период" отражается сумма начисленных за отчетный период расходов на выплату заработной платы работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, отраженных по [строкам 010, 020, 030, 040](#).

60. По [строке 060](#) показывается общая сумма начисленных расходов по прочим выплатам, включающим расходы по оплате мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации работникам, состоящим в штате органа местного самоуправления, относимых на [подстатью 212](#) "Прочие выплаты" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ.

Из строки 060 выделяются расходы:

по строке 061 - на выплату компенсаций, осуществляемых органом местного самоуправления, избирательной комиссией муниципального образования своим работникам за использование ими личных легковых автомобилей и мотоциклов для служебных целей;

по строке 062 - на выплату суточных при служебных командировках работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, из которых выделяются суточные при командировках на территории Российской Федерации (строка 063) и на территории иностранных государств (строка 064);

по строке 065 - на оплату проезда и проживания работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования при служебных командировках, из которых, в свою очередь, выделяются расходы на оплату проезда и проживания данных работников при служебных командировках на территории Российской Федерации (строка 066) и при служебных командировках на территории иностранных государств (строка 067).

61. По строке 070 показывается общая сумма остальных начисленных расходов, предусмотренных бюджетной сметой органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования на содержание этих органов и не отраженных по строкам 050 и 060.

Из строки 070 выделяются расходы:

по строке 071 - по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда, относимые на подстатью 213 "Начисления на выплаты по оплате труда" статьи 210 "Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда" КОСГУ.

62. По строке 080 показываются общая сумма расходов, отраженных по строкам 050, 060 и 070.

63. По строке 090 отражается сумма, зарезервированная для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая начисления на выплаты по оплате труда работников органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

64. В Отчетах по форме 14 МО за полугодие и 9 месяцев заполняются следующие строки: 010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080 и 090.

## **Раздел " 2. Сведения о должностях и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований"**

65. В графе "утверждено должностей в штатном расписании на конец отчетного периода" показывается количество должностей, утвержденных в штатном расписании органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования (далее - штатное расписание) по состоянию на конец отчетного периода.

66. В графе "фактически замещено должностей на конец отчетного периода" показывается число фактически замещенных должностей в штатном расписании по состоянию на конец отчетного периода.

67. Должности по штатному расписанию, по которым предусмотрено содержание неполной штатной единицы, показываются соответствующей долей штатной единицы, выраженной десятичной дробью (0,25; 0,5; 0,75), только в Отчетах по форме 14 МО (тип отчетов - "ЦА", "ТО"), представляемых получателями средств бюджетов главному распорядителю средств местных бюджетов. Финансовые органы субъектов Российской Федерации, а также финансовый орган Администрации г. Байконур при представлении в Министерство финансов Российской Федерации сводных Отчетов по форме 14 МО (тип отчета - "СВОД") округляют данные до целых единиц (без десятичных знаков).

68. Работники органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования (далее - работники), замещающие должности, не

предусмотренные штатным расписанием на отчетную дату и подлежащие сокращению, входят в среднесписочную численность работников и показываются только в графе "Среднесписочная численность за отчетный период".

В случае изменения структуры органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования работников, не подлежащих сокращению, но еще не перемещенных на отчетную дату на другие должности в соответствии с новым штатным расписанием, показывают по прежнему наименованию должности только в графе "Среднесписочная численность за отчетный период", при этом в пояснительной записке к Отчету по форме 14 МО по данному вопросу даются пояснения.

69. По графам "Среднесписочная численность за отчетный период" по всем строкам данных граф показывается среднесписочная численность работников за отчетный период, которая исчисляется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы отчетного периода и деления полученной суммы на количество месяцев в отчетном периоде (6 месяцев; 9 месяцев; 12 месяцев).

Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая выходные и праздничные дни) и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. Женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам и в дополнительных отпусках по уходу за ребенком, а также работники, обучавшиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступавшие в образовательные учреждения и находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов, в среднесписочную численность работников не включаются.

Если орган местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования работал неполный год (неполное полугодие, неполные 9 месяцев), среднесписочная численность работников за год (полугодие, 9 месяцев) определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы работы и деления полученной суммы на 12 (6, 9).

70. В Отчетах по форме 14 МО за полугодие и 9 месяцев заполняются только строки 200, 210, 270, 280 и 290.

### **Раздел "3. Справка о количестве органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований и фактически начисленной заработной плате муниципальных служащих"**

71. По строке 300 в отчетах по форме 14 МО отражается количество органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований - получателей средств соответствующих местных бюджетов, которые являются юридическими лицами, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию по месту своего нахождения.

72. По строке 400 показывается сумма фактически начисленных расходов на выплату заработной платы работникам, замещающим должности муниципальной службы.

73. Расходы на выплату заработной платы муниципальным служащим отраженные по строке 400 показываются по группам должностей (строки 410 - 450).

Распределение работников по группам должностей муниципальной службы производится в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утвержденным законом субъекта Российской Федерации.

74. В Отчетах по форме 14 МО за полугодие и 9 месяцев заполняется строка 300.

### **Раздел "4. Сведения о количестве служебных легковых автомобилей"**

75. По строке 460 отражается количество служебных легковых автомобилей, состоящих на балансе органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.



По [строке 470](#) отражается количество служебных легковых автомобилей, предоставляемых органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования юридическими лицами по договорам аренды без оказания услуг по управлению и технической эксплуатации.

По [строке 480](#) отражается количество служебных легковых автомобилей, предоставляемых органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений) с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации.

Если обслуживание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования легковым автотранспортом осуществляется на правах безвозмездного пользования специализированным автотранспортным предприятием, получающим средства на эти цели непосредственно из соответствующего бюджета, то количество легковых автомобилей, предоставленных органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования на отчетную дату и в среднем за год по каждому органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, отражается по [строке 490](#).

Если обслуживание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования легковым автотранспортом осуществляется подведомственным учреждением, содержащимся за счет выделяемых ему органом местного самоуправления из соответствующего бюджета субсидий, то количество легковых автомобилей, предоставленных органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования на отчетную дату и в среднем за год по каждому органу местного самоуправления, отражается по [строке 500](#).

76. В Отчетах по [форме 14 МО](#), составляемых за полугодие и 9 месяцев, данный раздел органами местного самоуправления, избирательными комиссиями муниципальных образований не заполняется.

## **Раздел "5. Сведения о расходах на содержание служебных легковых автомобилей"**

77. По [строкам 510, 520](#) отражаются расходы на содержание служебных легковых автомобилей, включая оплату услуг, оказываемых сторонними организациями на основании заключенных договоров по найму легковых автомобилей для служебных целей, договоров на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также текущий ремонт, техническое обслуживание и оплату горюче-смазочных материалов легковых автомобилей, используемых для служебных целей работниками органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

По [строке 530](#) отражаются расходы на служебные легковые автомобили, предоставляемые органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений) с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации на основании заключенных контрактов (договоров).

По [строкам 540, 550](#) отражаются расходы на служебные легковые автомобили, предоставляемые муниципальными учреждениями, не подведомственными или подведомственными органу местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с оказанием услуг по управлению и технической эксплуатации на основании заключенных контрактов (договоров) по каждому обслуживаемому государственному органу.

78. В Отчетах по [форме 14 МО](#), составляемых за полугодие и 9 месяцев, данный раздел органами местного самоуправления, избирательными комиссиями муниципальных образований не заполняется.

79. С целью правильного заполнения Отчета по [форме 14 МО](#) необходимо учитывать следующие контрольные соотношения:

Контрольные соотношения Отчета по [форме 14 МО](#)

стр.010 (гр. 4) = стр.011 (гр. 4) + стр.012 (гр.4)
стр.020 (гр.4) = стр.021 (гр.4) + стр.022 (гр.4) + стр.024 (гр.4)
стр.022 (гр.4) >= стр.023 (гр.4)
стр.050 (гр.4) = стр.010 (гр.4) + стр.020 (гр.4) + стр.030 (гр.4) + стр.040 (гр.4)
стр.060 (гр.4) >= стр.061(гр.4) + стр.062 (гр.4) + стр.065 (гр.4)
стр.062 (гр.4) >= стр.063 (гр.4) + стр.064 (гр.4)
стр.065 (гр.4) >= стр.066 (гр.4) + стр.067 (гр.4)
стр.070 (гр.4) >= стр.071 (гр.4)
стр.080 (гр.3.4) = стр.050 (гр.3.4) + стр.060 (гр.3.4)+ стр.070 (гр.3.4)
стр.210 (гр.3, 4, 5) = стр.220 (гр.3, 4, 5) + стр.230 (гр.3, 4, 5) + стр.240 (гр.3, 4, 5) + стр.250 (гр.3, 4, 5) + стр.260 (гр.3, 4, 5)
стр.290 (гр.3, 4, 5) = стр.200 (гр.3, 4, 5) + стр.210 (гр.3, 4, 5) + стр.270 (гр.3, 4, 5) + стр.280 (гр.3, 4, 5)
стр.400 (гр.4) = стр.020 (гр.4)
стр.400 (гр.4) = стр.410 (гр.4) + стр.420 (гр.4) + стр.430 (гр.4) + стр.440 (гр.4) + стр.450 (гр.4)
если строка 460 > 0, то строка 510 > 0
если строка 470 > 0, то строка 520 > 0
если строка 480 > 0, то строка 530 > 0
если строка 490 > 0, то строка 540 > 0
если строка 500 > 0. то строка 550 > 0

В случае превышения в Отчете по форме 14 МО по **строкам 050, 060, 070, 080** расходов, начисленных за отчетный период на содержание органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования над расходами, утвержденными бюджетной сметой органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования в пояснительной записке к Отчету по форме 14 МО необходимо указать причину такого превышения.